

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI NAPOLI

orario di apertura: Lunedì: 15.00 – 18.00 dal Martedì al Venerdì: 9.30 – 12.30

Piazza Carità 32, 80134 Napoli- Tel. 081 440140 – 081 440175

e-mail info@opinapoli.it pec: napoli@cert.ordine-opi.it

Per iscriversi agli Albi tenuti dall'OPI di Napoli i laureati a.a. dal 2017/2018 e successivi dovranno produrre i seguenti documenti:

- a) domanda di iscrizione redatta su carta resa legale con marca da bollo da € 16,00 (vedi fac-simile)
- b) n° 2 foto formato tessera uguali tra loro e recenti firmate sul retro;
- c) attestazione di versamento di € **168,00** sul c/c postale n. 8003 intestato a Agenzia delle Entrate, Centro operativo di Pescara, Tasse Concessioni Governative (i bollettini preintestati sono reperibili presso tutti gli uffici postali; tipo di versamento: rilascio – codice: 8617);
- d) Fotocopia di un valido documento di identità (che va comunque esibito in originale all'atto della presentazione della domanda)

I laureati degli a.a. 2017/2018 e successivi sono esentati dal pagamento della quota di iscrizione all'Albo dovuta all'Opi di Napoli di € 80,00

Le successive quote d'iscrizione annue verranno pagate tramite avviso di pagamento PagoPA che verrà inviato da questo Ente via PEC o per posta al domicilio dell'iscritto.

Il certificato Giudiziale Generale verrà richiesto da questo Ufficio direttamente alla Autorità competenti.

N.B. La deliberazione dell'iscrizione avverrà entro e non oltre i 3 mesi (art. 8 DPR 221/50) dalla data di presentazione della domanda.

Per presentare la domanda di iscrizione è necessario presentarsi personalmente presso la Segreteria dell'Ordine muniti di documento d'identità in corso di validità almeno entro mezz'ora prima dell'orario di chiusura per la compilazione del modulo prestampato contenente le dichiarazioni indicate nel fac-simile.

Requisiti fondamentali per l'iscrizione all'Albo sono alternativamente la residenza, il domicilio o il domicilio lavorativo nella provincia di Napoli.

La quota per l'iscrizione da versare all'OPI di € 80,00 comprende anche la quota dell'anno in corso. Essa è valida per l'anno solare in corso qualsiasi sia il mese in cui avviene l'iscrizione all'Ordine. Negli anni successivi l'avviso di pagamento sarà recapitato agli iscritti a mezzo PEC oppure a mezzo posta ordinaria;

Dopo la deliberazione della domanda, l'iscritto riceverà all'indirizzo e-mail indicato sulla domanda di iscrizione (e successivamente a mezzo posta ordinaria o PEC) la comunicazione di avvenuta iscrizione all'Albo con l'indicazione della data per il ritiro della tessera di iscrizione.

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

L'Ordine informa che, in adempimento all'art. 16, comma 7, Legge 28.01.2009 n. 2, (GU del 28/1/2009 supplemento ordinario n. 14/L), sussiste **l'obbligatorietà di tutti i professionisti** iscritti ad un Albo Professionale di acquisire un indirizzo PEC e di comunicarlo, al proprio Ordine di appartenenza.

Nel caso in cui si volesse attivare la PEC GRATUITAMENTE, l'OPI di Napoli la offre ai propri iscritti con dominio "pec.opinapoli.it" compilando il modulo in basso.

Qualora, NON si volesse ricevere GRATUITAMENTE la PEC offerta dall'OPI di Napoli, la si dovrà acquisire autonomamente mediante uno dei gestori PEC accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale sul sito: <http://www.agid.gov.it/infrastrutture-sicurezza/pec-elenco-gestori> e comunicarla quanto prima.

Nota: Si ricorda che la casella PEC, se attivata gratuitamente con l'Ordine Provinciale di Napoli e con dominio @pec.opinapoli.it, **sarà disabilitata e cancellata dopo 90 giorni** dalla data di delibera della cancellazione o del trasferimento

Per presa visione

Data,

Firma

(per esteso e leggibile)

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati c.d. "GDPR").

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (di seguito il "Regolamento"), **OPI NAPOLI** (di seguito "Ordine") in qualità di "Titolare" del trattamento, i cui elementi identificativi sono sotto indicati, sono tenute a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei Suoi dati personali.

A) Finalità del Trattamento dei dati personali

Al fine di procedere alle attività sotto descritte, l'Ordine deve disporre di dati personali che La riguardano - dati raccolti presso di Lei o presso altri soggetti e/o dati che devono essere forniti da Lei o da terzi per obblighi di legge - e deve trattarli, nel quadro delle seguenti finalità:

a) Fornire il servizio iscrizione all'Albo Nazionale (in ottemperanza alla normativa che delinea l'ordinamento degli ordini e, quindi, la base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di obblighi di legge, ai sensi della lett. c dell'art. 6 del Regolamento).

b) Per esigenze di natura operativa, gestionale, amministrativa e contabile, compreso l'invio per posta elettronica di fatture commerciali (in esecuzione di obblighi di legge, in particolare in materia fiscale, che quindi costituiscono la base giuridica del trattamento, ai sensi della lett. c dell'art. 6 del Regolamento).

c) Svolgere attività di comunicazione di informazioni inerenti al suo Ordine e alla sua professione compreso l'invio di newsletter, previo rilascio del Suo consenso, che quindi costituisce la base giuridica del trattamento, ai sensi della lett. a dell'art. 6 del Regolamento. Fermo restando, relativamente a questo servizio, il diritto di revoca in qualunque momento.

Obbligo o facoltà del conferimento dei dati – In relazione agli obblighi di legge per operare come professionista, i dati da noi raccolti non necessitano del suo consenso diretto e pertanto il conferimento dei Suoi dati personali per le suddette finalità è obbligatorio.

Ambito di circolazione "interna" dei dati - I dati possono essere utilizzati da personale dell'Ordine cui è stato assegnato uno specifico ruolo ed a cui sono state impartite adeguate istruzioni operative al fine di evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati **Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli** stessi. I suoi dati personali saranno resi accessibili solo a coloro i quali, all'interno dell'organizzazione aziendale, ne abbiano necessità a causa della propria mansione o posizione gerarchica.

B) Responsabili del trattamento

Potranno utilizzare i dati anche entità terze che svolgono attività strumentali per conto dell'Ordine, queste ultime agiscono in qualità di responsabili, operando anche tramite propri incaricati del trattamento e comunque sotto la direzione ed il controllo dell'Ordine

C) Categorie di dati trattati

I dati personali che La riguardano e che saranno oggetto del trattamento per le finalità indicate nei punti precedenti, rientrano nelle seguenti categorie:

- dati anagrafici;
- dati economici;
- dati particolari;

D) Modalità di uso dei dati personali

I dati sono trattati dall'Ordine – titolare del trattamento - solo con modalità e procedure, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per fornirLe i servizi o in Suo favore previsti; sono utilizzate le medesime modalità e procedure anche quando i dati vengono comunicati in Italia con adeguate garanzie contrattuali - per i suddetti fini ai soggetti in precedenza già indicati nella presente informativa, i quali a loro volta sono impegnati a trattarli usando solo modalità e procedure strettamente necessarie per le specifiche finalità indicate nella presente informativa e conformi alla normativa. Nell'Ordine, i dati sono trattati solo da dipendenti e collaboratori adeguatamente formati nell'ambito delle specifiche funzioni assegnate e in conformità delle dettagliate istruzioni ricevute dal Titolare, sempre e solo per il conseguimento delle specifiche finalità indicate nella presente informativa, al fine di evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati trattati; lo stesso avviene presso i soggetti già indicati nella presente informativa a cui i dati vengono comunicati e/o trasferiti. Per talune attività utilizziamo soggetti di nostra fiducia - che OPI Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli svolgono per nostro conto compiti di attività di natura tecnica od organizzativa, agendo come responsabili e/o incaricati del trattamento sotto la direzione e il controllo dell'Ordine nella sua qualità di Titolare; lo stesso fanno anche i soggetti già indicati nella presente informativa a cui i dati vengono comunicati in

qualità di titolari autonomi. Il consenso richiesto comprende, quindi, anche le modalità, procedure, comunicazioni e trasferimenti qui indicati. L'elenco di tutti i soggetti suddetti è costantemente aggiornato e può conoscerlo agevolmente e gratuitamente chiedendolo ad OPI NAPOLI, ove potrà conoscere anche la lista dei Responsabili in essere, nonché informazioni più dettagliate circa i soggetti che possono venire a conoscenza dei dati in qualità autorizzati interni; i dati di iscrizione possono essere oggetto di verifiche telematiche cumulative da parte di soggetti istituzionali.

E) Conservazione dei dati

I Suoi dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità descritte nella presente informativa, per l'espletamento dei conseguenti obblighi di legge, quindi per tutta la durata dell'adesione all'Ordine, e per un ulteriore periodo successivo, di almeno 10 anni, e comunque nei limiti dei termini prescrizionali previsti per l'esercizio o tutela dei diritti discendenti dal rapporto instaurato. Trascorso tale termine, salvo quanto previsto nei termini di conservazione imposto dall'Archivio Storico, i Suoi dati saranno cancellati e/o distrutti.

F) Diritti dell'interessato

Ai sensi del Regolamento, Lei può far valere i seguenti diritti:

Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati presso i singoli titolari di trattamento, cioè presso l'Ordine o presso i soggetti sopra indicati a cui li comunichiamo, e come vengono utilizzati, nonché di riceverne eventualmente copia ossia il diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento;

- Lei ha inoltre i seguenti diritti:

- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del Regolamento] (l'interessato ha diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano);

- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio")

- [art. 17 del Regolamento] (l'interessato ha diritto alla cancellazione dei propri dati);
- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del Regolamento];

- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;

- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del Regolamento]

- (l'interessato ha diritto alla opposizione del trattamento dei propri dati personali);

- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, [art. 22 del Regolamento] (l'interessato ha diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato).

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati sono comunicati e/o trasferiti o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, Lei può rivolgersi al nostro ufficio per il riscontro con gli interessati, **OPI Napoli**; email info@opinapoli.it. Con le predette modalità potrà, in qualsiasi momento, relativamente alle finalità per cui è richiesto il consenso, revocare il consenso prestato senza che la **Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli** revoca pregiudichi la legittimità del trattamento effettuato in precedenza. Le ricordiamo, infine, che ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenga che i Suoi diritti non siano stati rispettati o che non abbia ricevuto riscontro alle Sue richieste secondo legge.

G) Privacy Governance

- Titolare del trattamento dei dati personali è **OPI Napoli** e-mail: info@opinapoli.it

- Responsabile ufficio Privacy è: Dott.ssa Ylenia Formato mail ufficioprivacy@opinapoli.it • DPO (Responsabile Protezione Dati) Dott. Marco Casati e-mail: dpo@consulentegdpr.eu

Luogo e data

Per presa visione



**MODULO DI ADESIONE AL SERVIZIO DI POSTA
ELETTRONICA CERTIFICATA**

Nome Dominio PEC: PEC.OPINAPOLI.IT

I sottoscritt _____
nat_a _____ (____)
il _____ Cod.Fisc _____
residente a _____ (____) C.A.P. _____
indirizzo _____
nazionalità _____
telefono _____ Cellulare _____
e-mail _____

Con il presente modulo di adesione, compilato e sottoscritto in ogni sua parte, *chiede* all'OPI di Napoli, l'assegnazione in uso della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) **GRATUITA**, composta da: **nome.cognome[suffisso numerico]@pec.opinapoli.it** [il suffisso numerico verrà utilizzato in caso di omonimia]. A tal fine, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

DICHIARA

- ai sensi e per effetti di cui all'art. 46 DPR 445/2000, che le informazioni e i dati sopra indicati sono corretti, aggiornati e veritieri;
- di essere in regola con i pagamenti delle quote annuali;
- di essere consapevole che il servizio PEC consiste nell'assegnazione (**entro e non oltre i 30 giorni**) in uso di una casella PEC creata sul nome a dominio PEC sopra indicato, che detto servizio, gestito ed erogato dall'O.P.I. di Napoli è da questa fornito e commercializzato congiuntamente a Namirial società;
- di essere consapevole che la casella PEC, offerta gratuitamente in quanto iscritto all'O.P.I. di Napoli, **sarà cancellata 90 giorni dopo la cancellazione;**
- di aver preso chiara ed esatta visione e di accettare espressamente, mediante la sottoscrizione del presente documento, i termini e le condizioni indicate nelle Condizioni Generali di contratto "Posta Elettronica Certificata" di contratto per la fornitura di servizi Namirial PEC, disponibili alla pagina https://www.sicurezza postale.it/docs/Condizioni_generali.pdf

Data, _____ I richiedente _____
(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 c.c., il Sottoscritto dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole seguenti: 4) Requisiti; 5) Corrispettivi, modalità di pagamento e fatturazione del Servizio PEC; 6) Attivazione, erogazione del Servizio PEC e Servizi Aggiuntivi; 7) Durata e rinnovo; 9) Obblighi, divieti e responsabilità del Cliente; 10) Limitazioni di responsabilità dei Fornitori; 14) Modifiche dei servizi e variazioni alle condizioni dell'offerta; 15) Clausola risolutiva espressa; 16) Recesso; 20) Foro competente.

Data, _____ I richiedente _____
(firma per esteso e leggibile)

Manifestazione di consenso al Trattamento dei Dati Personali
Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa ai sensi dell'Art. 13 D.lgs. 196/2003, contenuta nelle Condizioni generali di Contratto "Posta Elettronica Certificata" e presto il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità ivi indicate. Dichiaro, altresì, di essere consapevole che in mancanza di rilascio del consenso a tale trattamento potranno trovare applicazione le disposizioni indicate nella predetta Informativa.

Data, _____ I richiedente _____
(firma per esteso e leggibile)

Inviare il presente Modulo di adesione unitamente a copia di un documento di riconoscimento valido via e-mail al seguente indirizzo:
info@opinapoli.it