

Procedura per scaricare l'avviso di pagamento online

Per scaricare l'avviso di pagamento clicca su:

<https://www.opinapoli.it/Servizi-on-line/pagamenti/pagamento-quota.html>

E poi su

ACCEDI AL PORTALE DEI PAGAMENTI

Si apre una pagina



clicca su: [Accesso sportello telematico](#)

Alla successiva schermata, scegli il codice fiscale e la password e poi registrati

Tipo accesso

Codice Fiscale e password

Codice fiscale e IUUV

Codice Fiscale

Password

Cambia Password

ACCEDI

[Registrati](#)

[Password Dimenticata](#)

Nella schermata successiva inserisci i tuoi dati anagrafici e conferma

The form is titled 'Indietro' with a back arrow. It has two radio buttons for 'Tipo persona': 'Fisica' (selected) and 'Giuridica'. The form fields are organized as follows:

- Codice Fiscale: [input field]
- E-Mail: [input field] with subtext 'Indirizzo email a cui verrà inviata la password di accesso.'
- Ripeti E-Mail: [input field]
- E-Mail PEC: [input field]
- Cognome: [input field]
- Nome: [input field]
- Sesso: [Maschio] dropdown
- Comune di Nascita: [input field] with 'Lista' button
- Provincia: [input field]
- Data di nascita: [input field] with calendar icon
- Comune Residenza: [input field] with 'Lista' button
- Provincia: [input field]
- CAP: [input field]
- Indirizzo: [input field]
- Civico: [input field]
- Telefono: [input field]
- Cellulare: [input field]
- Tipo Documento: [Nessuno] dropdown
- Numero: [input field]
- Rilasciato da: [input field]
- Scadenza: [input field] with calendar icon

At the bottom left is a 'Conferma' button with a save icon.

Sulla casella di posta elettronica che hai inserito tra i dati della scheda, riceverai una password da inserire insieme con il tuo codice fiscale e clicca su ACCEDI

A questo punto la tua scheda è aperta. Sul lato sinistro dello schermo comparirà un menù dove dovrai scegliere il tasto EMISSIONI

Al centro dello schermo si aprirà una nuova schermata. Clicca su AVVISO

The image shows two overlapping screenshots from a web application.

The left screenshot is the 'Login' page. It has two radio buttons for 'Tipo accesso': 'Codice Fiscale e password' (selected) and 'Codice fiscale e IUUV'. It contains fields for 'Codice Fiscale' and 'Password', a 'Cambia Password' checkbox, and an 'ACCEDI' button. There are also links for 'Registrati' and 'Password Dimenticata'.

The right screenshot is the 'Elenco Servizi' menu, which lists the following options with icons:

- Dati Anagrafici
- Quota iscrizione
- Emissioni
- In attesa di pagamento
- Pagamenti

The bottom screenshot shows a search results table. The search criteria are: 'Tipo Servizio: Tutti', 'Anno riferimento: Tutti', 'Data scadenza da: [input field] a: [input field]'. The table has columns for 'Tipo servizio', 'Tipo documento', 'Documento', 'Anno Rif.', 'Rata', 'Causale', 'Data Scadenza', 'Totale da pagare', 'Pagato', 'Residuo', and 'PagoPA - pagamento online'. The first row is highlighted:

Tipo servizio	Tipo documento	Documento	Anno Rif.	Rata	Causale	Data Scadenza	Totale da pagare	Pagato	Residuo	PagoPA - pagamento online
Quota iscrizione	AVVISO	3854	2021	Rata unica	QUOTA ISCRIZIONE 2021 ALBO INF.PED. NAPOLI POSIZIONE N. 10941	30/04/2021	80,00	0,00	80,00	[checkbox]

A questo punto potrai scaricare e/o stampare il documento di avviso di pagamento che potrai effettuare con le seguenti modalità:

- presso le agenzie della Banca dell'utente
- utilizzando l'home banking del proprio istituto bancario (pagamento tramite CBILL)
- presso gli sportelli ATM della propria Banca (se abilitati)
- presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e della Grande Distribuzione.