



OPI

ORDINE PROVINCIALE  
DI NAPOLI

BILANCIO PREVENTIVO  
2020

---

Approvato dal Consiglio Direttivo il 7 FEB 2020  
Assemblea degli iscritti del - 2 MAR 2020

---

Il Presidente

Il Tesoriere

Il Segretario



## I PARTE ENTRATE

Capitolo

Descrizione

**ENTRATE CORRENTI****PREVENTIVO****Entrate contributive a carico degli iscritti**

1	Quote nuovi iscritti	1.000,00 €
2	Quote iscritti	1.605.600,00 €
	<b>Totale</b>	<b>€ 1.606.600,00</b>

**Contributi per iniziative culturali ed aggiornamenti****PREVENTIVO**

1	Corsi aggiornamento e partecipazioni convegni	3.000,00 €
	<b>Totale</b>	<b>3.000,00 €</b>

**Quote di partecipazione degli iscritti all'onore di particolari gestioni****PREVENTIVO**

1	Certificati	200,00 €
2	Contributi esami extracomunitari	1.500,00 €
	<b>Totale</b>	<b>€ 1.700,00</b>

**Redditi o proventi patrimoniali****PREVENTIVO**

1	Interessi Attivi	100,00 €
	<b>Totale</b>	<b>100,00 €</b>

**Ricorsi a fondi****PREVENTIVO**

1	Fondo Completamento lavori e Arredi	250.000,00 €
2	Fondo Borsa di Studio	10.000,00 €
3	Fondo Solidarieta'	5.000,00 €
	<b>Totale</b>	<b>€ 265.000,00</b>

**Totale entrate correnti****€ 1.876.400,00****Utilizzo di avanzo di gestione****€ 52.786,91****Totale generale****€ 1.929.186,91**



## Bilancio Preventivo

Anno 2020

### II PARTE USCITE CORRENTI

Capitolo

1

Descrizione

#### Oneri per il personale di attività di servizio

PREVENTIVO

1	Stipendi a lordo degli oneri	85.000,00 €
2	Collaborazioni amministrative	37.800,00 €
<b>Totali oneri personale</b>		<b>€ 122.800,00</b>

2

#### Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi

PREVENTIVO

1	Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	1.500,00 €
2	Compensi per la riscossione e procedure	33.000,00 €
3	Consulenza legale	20.500,00 €
4	Oneri legali	3.500,00 €
5	Oneri Amministrativi	11.000,00 €
6	Consulenza amministrativa	18.500,00 €
7	Elaborazione dati contabili	18.500,00 €
8	Elaborazioni paghe	12.000,00 €
9	Consulenza informatica e controllo gestionale	18.000,00 €
10	Archiviazione ottica	13.500,00 €
11	Riorganizzazione amministrativa	11.000,00 €
12	Responsabile della Sicurezza	7.200,00 €
<b>Totale per l'acquisto di beni di consumo e di servizi</b>		<b>€ 168.200,00</b>

3

#### Uscite per funzionamento uffici

PREVENTIVO

1	Fitto locali	9.600,00 €
2	Oneri Condominiali,	11.320,00 €
3	Acqua-Luce -Telefono -Gas	18.000,00 €
4	Cancelleria e stampati	22.000,00 €
5	Spese postali	5.000,00 €
6	Spese pulizia	20.000,00 €
7	Spese bancarie e c/c postale	6.000,00 €
8	Assicurazione	5.000,00 €
9	Manutenzione macchine ed ufficio	1.500,00 €
10	Spese per spostamento Sede	5.000,00 €
11	Spese Impreviste	4.000,00 €
12	Pagamento Interessi Mutuo	15.427,00 €
<b>Totale uscite per funzionamento uffici</b>		<b>€ 122.847,00</b>



Capitolo

4

Descrizione

4 Uscite per prestazioni istituzionali		PREVENTIVO
1	Aggiornamenti professionali	9.000,00 €
2	Corsi ecm	60.000,00 €
3	Rivista professionale	20.000,00 €
4	Ufficio stampa e pubbliche relazioni	35.000,00 €
5	Commissioni di studio	65.000,00 €
6	Servizi informatici per gli iscritti	15.000,00 €
7	Utilizzo fondo solidarieta	5.000,00 €
8	Borse di Sudio agli Iscritti	10.000,00 €
<b>Totale uscite per prestazioni istituzionali</b>		<b>€ 219.000,00</b>

5 Uscite Gestionali dell'ente		PREVENTIVO
1	Gettoni consiglio direttivo	150.000,00 €
2	Gettoni collegio dei revisori	40.000,00 €
3	Gettoni ed indennità organi collegiali	40.000,00 €
4	Spese di rappresentanza	15.000,00 €
5	Spese assemblea	25.000,00 €
6	Quote federazione	209.857,00 €
7	Spese assemblea elettiva	76.000,00 €
8	Rimborsi spese Coordinamento Regionale	500,00 €
9	Rimborsi spese Coordinamento Interregionale	500,00 €
11	Attivita' culturali	20.000,00 €
12	Rimborso spese Cup	500,00 €
13	Quota annuale Cup	1.500,00 €
<b>Totale uscite correnti</b>		<b>€ 578.857,00</b>

6

Oneri Tributari		PREVENTIVO
1	Trasporto rifiuti solidi urbani	6.000,00 €
2	Oneri Tributari	30.480,10 €
<b>Totali oneri Tributari</b>		<b>€ 36.480,10</b>

7

Uscite non classificabili in altre voci		PREVENTIVO
1	Ammortamento beni strumentali	50.000,00 €
2	Quote Ammortamento Mutuo	30.152,00 €
<b>Totale uscite non classificabili in altre voci</b>		<b>€ 80.152,00</b>

8

Uscite in conto capitale		PREVENTIVO
1	Completamento lavori e arredamento	250.000,00 €
2	Fondo solidarieta	5.000,00 €
	Finanziamento assegni di ricerca	40.000,00 €
<b>Totale Uscite in conto capitale</b>		<b>€ 295.000,00</b>



9 Accantonamenti Trattamento Fine Rapporto		PREVENTIVO
1	Accantonamento Fine Rapporto	5.850,81 €
<b>Totale Accantonamenti Trattamento Fine Rapporto</b>		<b>€ 5.850,81</b>

10

Poste Correttive e Compensative di entrate correnti		PREVENTIVO
1	Poste Correttive e Compensative di entrate correnti	300.000,00 €
<b>Totale Poste Correttive e Compensative di entrate correnti</b>		<b>€ 300.000,00</b>

**Totale Uscite Effettive** € 1.929.186,91

## Allegato 1. Relazione del tesoriere al bilancio di previsione 2020

Egr. Consiglieri,

prima di passare all'esame del bilancio preventivo mi corre l'obbligo richiamare la vostra attenzione sugli eventi che caratterizzano questo esercizio. Eventi che oserei definire epocali, miliari, e che incideranno sulle scelte che qui a poco andremo ad esaminare. Avremo una nuova sede, che senza dubbio sarà la più bella sede dell' O.P.I. in Italia, anche più bella di quella della Federazione. Quindi saremo una squadra con i riflettori puntati e dovremo lavorare molto per consolidare questi nuovi obiettivi senza sfigurare. Abbiamo una serie di impegni elettorali, economici e culturali a cui dovremo far fronte. Tutte queste cose condizionano, e non poco le nostre scelte, e quindi la realizzazione dello strumento basilare per affrontare questo impegnativo esercizio. Nella sua formulazione abbiamo dovuto tenere presente anche il mancato incasso delle quote di iscrizione, prevedere alla maggiorazione di spese relative all'uso della nuova sede, al completamento dei lavori, al trasloco, alla duplicazione dei servizi durante la fase di passaggio da una sede all'altra, e quant'altro necessario al buon funzionamento dell'Ente, prevedere spese per corsi ecm e attività culturali che dovranno essere impegnati con attenzione ed oculatezza per dare la massima visibilità ed importanza al nostro ruolo, prevedere e quindi sostenere una nuova metodologia per combattere il dilagare delle morosità, gettare le basi per la programmazione di un impegno economico sostenibile in vista delle nuove elezioni. Tutto questo e tanto altro è inserito nel bilancio preventivo di cui adesso vi darò lettura.

Il presente bilancio è stato elaborato sulla base dei prospetti previsti dal regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'ente e si compone di:

1. **Preventivo gestionale**
2. **Preventivo finanziario gestionale**
3. **Preventivo economico**

Costituiscono allegati del bilancio di previsione, oltre la presente relazione

**La relazione dei revisori dei conti**

### **PREVENTIVO GESTIONALE / FINANZIARIO**

Il preventivo si articola in titoli, categorie e capitoli ed è formulato in termini di previsioni di cassa e di previsione di competenza.

Nella redazione del preventivo finanziario ci si è attenuti al rispetto dei principi contabili del regolamento di amministrazione e di contabilità con particolare riguardo attenzione al principio di prudenza secondo il quale devono essere imputate solo le risorse che saranno ragionevolmente disponibili nel periodo oggetto di bilancio.

#### **ENTRATE**

La prima voce che prendiamo in considerazione è il presumibile **avanzo di gestione dell'esercizio 2019 di € 52,786,91.**

#### **Titolo I Entrate correnti**

##### **Categoria I Entrate contributive**

Le somme previste nella categoria in esame pari rispettivamente ad € **1.606.600,00**, nelle previsioni di competenza e ad € **1.306.600,00** nelle previsioni di cassa, infatti troveremo nelle

uscite una posta rettificativa di € 300.000,00 costituiscono le entrate che si prevede di non incassare dagli iscritti per l'anno 2020.

La previsione di competenza è stata elaborata, sulla base degli iscritti al al 31/12/2019 e di una stima di incremento degli iscritti per l'anno 2020 prudenzialmente bassa tenuto conto che per i nuovi iscritti sarà gratuita, e quindi la valutazione è effettuata vsu qualche vecchio diplomato che vorrà iscriversi.

#### **Categoria II Entrate**

per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali

Sono stati previsti € 3.000,00

#### **Categoria III**

**Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni**

Sono stati previsti € 1.700,00

#### **Categoria VI**

**Redditi e proventi patrimoniali**

La previsione, pari ad € 100,00, riguarda gli interessi attivi a valere sulle somme a disposizione dell'Ente;

#### **Titolo II Entrate in conto capitale**

Sono stati previsti Ricorsi a Fondi per € 265.000,00

### **USCITE**

#### **Titolo I Uscite correnti**

##### **Categoria I**

**Oneri per il personale in attività di servizio.**

Sono state preventivate spese per € 122.800,00.

Le voci sono sostanzialmente in linea con gli importi dell'anno precedente

##### **Categoria II**

**Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi.**

Sono state preventivate spese per € 168.200,00

I Capitoli di spesa sono sostanzialmente in linea con gli anni precedenti.

##### **Categoria III**

**Uscite per funzionamento uffici**

Sono state preventivate spese per € 122.847,00 .

#### **Categoria IV**

##### **Uscite per prestazioni istituzionali**

Rappresenta la sezione delle spese istituzionali dell'Ente. I fondi stanziati globalmente ammontano ad € 219.000,00.

#### **Categoria V**

##### **Uscite gestionale dell'Ente**

Sono state preventivate spese per € 578.857,00 ed includono tutti i costi connessi al funzionamento degli organi istituzionali dell'Ente.

#### **Categoria VI**

##### **Oneri tributari**

Gli oneri tributari, per € 36.480,10, si riferiscono all'Irap sulle retribuzioni, sulle collaborazioni coordinate e continuative, ed all'imposta sulla nettezza urbana.

#### **Categoria VII**

##### **Uscite non classificabili in altre voci**

Sono state preventivate spese per € 80.152,00.

I Capitoli di spesa sono sostanzialmente in linea con gli anni precedenti tenendo presente anche l'incremento del valore mobiliare e immobiliare

#### **Categoria VIII**

##### **Uscite in conto capitale**

per € 295.000,00, che si riferiscono al completamento della sede all'incremento del Fondo Solidarietà, all'incremento del Fondo assegni alla ricerca.

#### **Categoria XI**

##### **Accantonamento al trattamento di fine rapporto**

La somma stanziata è pari ad € 5.850.81 in linea con la normativa vigente.

#### **Categoria X**

##### **Poste correttive e compensative di entrate correnti**

Si prevedono per € 300.000,00 a correzione e/o compensazione di entrate correnti.



## Bilancio Preventivo



Anno 2020

## I PARTE ENTRATE

Capitolo

Descrizione

**ENTRATE CORRENTI****PREVENTIVO****Entrate contributive a carico degli iscritti**

1	Quote nuovi iscritti	1.000,00 €
2	Quote iscritti	1.605.600,00 €
	<b>Totale</b>	<b>€ 1.606.600,00</b>

**Contributi per iniziative culturali ed aggiornamenti****PREVENTIVO**

1	Corsi aggiornamento e partecipazioni convegni	3.000,00 €
	<b>Totale</b>	<b>3.000,00 €</b>

**Quote di partecipazione degli iscritti all'onore di particolari gestioni****PREVENTIVO**

1	Certificati	200,00 €
2	Contributi esami extracomunitari	1.500,00 €
	<b>Totale</b>	<b>€ 1.700,00</b>

**Redditi o proventi patrimoniali****PREVENTIVO**

1	Interessi Attivi	100,00 €
	<b>Totale</b>	<b>100,00 €</b>

**Ricorsi a fondi****PREVENTIVO**

1	Fondo Completamento lavori e Arredi	250.000,00 €
2	Fondo Borsa di Studio	10.000,00 €
3	Fondo Solidarieta'	5.000,00 €
	<b>Totale</b>	<b>€ 265.000,00</b>

**Totale entrate correnti****€ 1.876.400,00****Utilizzo di avanzo di gestione****€ 52.786,91****Totale generale****€ 1.929.186,91**



## Bilancio Preventivo

Anno 2020

### II PARTE USCITE CORRENTI

1	Descrizione	PREVENTIVO
<b>Oneri per il personale di attività di servizio</b>		
1	Stipendi a lordo degli oneri	85.000,00 €
2	Collaborazioni amministrative	37.800,00 €
	<b>Totali oneri personale</b>	<b>€ 122.800,00</b>
<b>Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi</b>		
1	Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	1.500,00 €
2	Compensi per la riscossione e procedure	33.000,00 €
3	Consulenza legale	20.500,00 €
4	Oneri legali	3.500,00 €
5	Oneri Amministrativi	11.000,00 €
6	Consulenza amministrativa	18.500,00 €
7	Elaborazione dati contabili	18.500,00 €
8	Elaborazioni paghe	12.000,00 €
9	Consulenza informatica e controllo gestionale	18.000,00 €
10	Archiviazione ottica	13.500,00 €
11	Riorganizzazione amministrativa	11.000,00 €
12	Responsabile della Sicurezza	7.200,00 €
	<b>Totale per l'acquisto di beni di consumo e di servizi</b>	<b>€ 168.200,00</b>
<b>Uscite per funzionamento uffici</b>		
1	Fitto locali	9.600,00 €
2	Oneri Condominiali,	11.320,00 €
3	Acqua-Luce -Telefono -Gas	18.000,00 €
4	Cancelleria e stampati	22.000,00 €
5	Spese postali	5.000,00 €
6	Spese pulizia	20.000,00 €
7	Spese bancarie e c/c postale	6.000,00 €
8	Assicurazione	5.000,00 €
9	Manutenzione macchine ed ufficio	1.500,00 €
10	Spese per spostamento Sede	5.000,00 €
11	Spese Impreviste	4.000,00 €
12	Pagamento Interessi Mutuo	15.427,00 €
	<b>Totale uscite per funzionamento uffici</b>	<b>€ 122.847,00</b>



Capitolo

4

Descrizione

4 Uscite per prestazioni istituzionali		PREVENTIVO
1	Aggiornamenti professionali	9.000,00 €
2	Corsi ecm	60.000,00 €
3	Rivista professionale	20.000,00 €
4	Ufficio stampa e pubbliche relazioni	35.000,00 €
5	Commissioni di studio	65.000,00 €
6	Servizi informatici per gli iscritti	15.000,00 €
7	Utilizzo fondo solidarietà	5.000,00 €
8	Borse di Studio agli Iscritti	10.000,00 €
<b>Totale uscite per prestazioni istituzionali</b>		<b>€ 219.000,00</b>

5 Uscite Gestionali dell'ente		PREVENTIVO
1	Gettoni consiglio direttivo	150.000,00 €
2	Gettoni collegio dei revisori	40.000,00 €
3	Gettoni ed indennità organi collegiali	40.000,00 €
4	Spese di rappresentanza	15.000,00 €
5	Spese assemblea	25.000,00 €
6	Quote federazione	209.857,00 €
7	Spese assemblea elettiva	76.000,00 €
8	Rimborsi spese Coordinamento Regionale	500,00 €
9	Rimborsi spese Coordinamento Interregionale	500,00 €
11	Attività culturali	20.000,00 €
12	Rimborso spese Cup	500,00 €
13	Quota annuale Cup	1.500,00 €
<b>Totale uscite correnti</b>		<b>€ 578.857,00</b>

6

Oneri Tributari		PREVENTIVO
1	Trasporto rifiuti solidi urbani	6.000,00 €
2	Oneri Tributari	30.480,10 €
<b>Totali oneri Tributari</b>		<b>€ 36.480,10</b>

7

Uscite non classificabili in altre voci		PREVENTIVO
1	Ammortamento beni strumentali	50.000,00 €
2	Quote Ammortamento Mutuo	30.152,00 €
<b>Totale uscite non classificabili in altre voci</b>		<b>€ 80.152,00</b>

8

Uscite in conto capitale		PREVENTIVO
1	Completamento lavori e arredamento	250.000,00 €
2	Fondo solidarietà	5.000,00 €
	Finanziamento assegni di ricerca	40.000,00 €
<b>Totale Uscite in conto capitale</b>		<b>€ 295.000,00</b>



9	<b>Accantonamenti Trattamento Fine Rapporto</b>	<b>PREVENTIVO</b>
1	Accantonamento Fine Rapporto	5.850,81 €
	<b>Totale Accantonamenti Trattamento Fine Rapporto</b>	<b>€ 5.850,81</b>
10		
	<b>Poste Correttive e Compensative di entrate correnti</b>	<b>PREVENTIVO</b>
1	Poste Correttive e Compensative di entrate correnti	300.000,00 €
	<b>Totale Poste Correttive e Compensative di entrate correnti</b>	<b>€ 300.000,00</b>
	<b>Totale Uscite Effettive</b>	<b>€ 1.929.186,91</b>

Allegato 2. Relazione dei Revisori al bilancio di previsione 2020

Collegli,


Il bilancio di previsione 2020 è stato redatto nel rispetto del regolamento di amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio .

Il presidente nella sua relazione programmatica ha chiarito le motivazioni e le scelte che indurranno a sostenere le spese per l'esercizio 2020; la relazione del Tesoriere ha altresì specificato in termini economico-finanziari l'effetto di suddette scelte.

- Valutata da parte nostra la documentazione relativa al bilancio di previsione 2020 e la completezza dello stesso e dei relativi allegati, come previsto del regolamento di amministrazione e contabilità;
- Considerate e verificato che il bilancio di previsione è stato redatto secondo corretti principi di contabilità;
- Preso atto che le somme iscritte al bilancio appaiono attendibili e congrue;
- Dimostrato il pareggio di bilancio;

Il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2020.

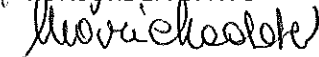
PRESIDENTE



REVISORE EFFETTIVO



REVISORE EFFETTIVO



REVISORE SUPPLENTE

